

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад «Росинка»
(МДОУ «ЦРР-детский сад «Росинка»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МДОУ «ЦРР-детский сад «Росинка»
протокол от 28.12.2024 № 17

Н.Р. Двойных

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МДОУ «ЦРР-детский сад «Росинка»
Г.Н. Решетникова

Приказ от 28.12.2024 № 82ахв

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад «Росинка»

I. Общие положения

Положение о системе управления охраной труда в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад «Росинка» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Типовым положением о системе управления охраной труда, утверждённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 августа 2016 г. № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда». Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007». Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

Настоящее положение определяет порядок организации работы по охране труда и структуру управления охраной труда в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад «Росинка» (далее - Учреждение), служит правовой и организационно-методической основой локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

II. Основные термины и определения

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к заболеванию.

Государственная экспертиза условий труда - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Допустимые условия труда условия труда, при которых на организм работника воздействуют вредные производственные факторы, не удовлетворяющие установленным гигиеническим нормативам, но функциональные изменения в организме работающих в данных условиях восстанавливаются к нормальным за время регламентированного отдыха или к началу следующей рабочей смены.

Знаки безопасности - представляющие собой цветографическое изображение определенной геометрической формы с использованием сигнальных и контрастных цветов, графических символов или поясняющих надписей знаки, предназначенные для предупреждения работающих о непосредственной или возможной опасности, запрещении, предписании или разрешения определенных действий, а также для информации о расположении объектов и средств, использование которых исключает или снижает риск воздействия опасных и вредных производственных факторов.

Идентификация риска - процесс нахождения, составления перечня и описания элементов риска.

Локальный нормативный акт - документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.

Напряженность труда - характеристика трудового процесса, отражающая преимущественную нагрузку на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу труда.

Непрерывное совершенствование последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности системы управления охраной труда, направленный на улучшение деятельности организации по охране труда в целом.

Несчастный случай на производстве - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору.

Нормативный правовой акт - официальный документ установленной формы, принятый в

пределах компетенции уполномоченного должностного лица, иных социальных структур.

Опасность - фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья.

Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Профессиональное заболевание - хроническое или острое заболевание застрахованного, являющееся результатом воздействия на него вредного производственного фактора и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности или его смерть.

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных или опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

Рабочее место - место, где сотрудник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Специальная оценка условий труда - комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Стандарты безопасности труда - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами инструкциями по охране труда.

Тяжесть труда - характеристика трудовой деятельности, определяемая степенью совокупного воздействия всех элементов условий труда на функциональное состояние человека, его работоспособность, состояние здоровья и процесс воспроизводства рабочей силы.

Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Цвета сигнальные - цвета, используемые для привлечения внимания работающих к непосредственной или возможной опасности, рабочим узлам производственного оборудования, машин, механизмов и/или элементам конструкции, инструменту, приспособлениям, другим техническим устройствам, которые могут являться источниками опасных и/или вредных производственных факторов, пожарной технике, средствам противопожарной и иной защиты, знакам безопасности и сигнальной разметке.

III. Основные элементы системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее - СУОТ) является неотъемлемой частью общей системы управления Учреждением. Основа функционирования СУОТ - Положение о СУОТ в Учреждении, утвержденное приказом заведующего с учетом мнения первичной профсоюзной организации по согласованию с профсоюзным комитетом Управления образованием.

Положение и СУОТ содержит следующие разделы (подразделы):

1. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.
2. Обеспечение функционирования СУОТ:
3. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса:
4. Планирование мероприятий по реализации процедур.
5. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур.
6. Планирование улучшений функционирования СУОТ.
7. Управление документами СУОТ.

1. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

Политика является разделом документа данного положения, содержащим основные направления деятельности и обязательства заведующего Учреждения в области охраны труда и безопасности образовательного процесса. Политика в области охраны труда и безопасности образовательного процесса (далее – Политика по охране труда) обеспечивает:

- приоритет сохранения жизни и здоровья сотрудников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья сотрудников и воспитанников, профилактике производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- обязательное привлечение сотрудников, уполномоченного первичной профсоюзной организации к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- установление гарантий и компенсаций за работу во вредных или опасных условиях труда;
- выделение необходимых ресурсов для достижения целей в области охраны труда;
- предоставления необходимых условий и гарантий деятельности лицам, ответственным за обеспечение охраны труда, уполномоченным лицам по охране труда, членам комиссии по охране труда для правильного выполнения ими своих функций.

В политике по охране труда отражаются:

- положения о соответствии условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- обязательства заведующего Учреждением по предотвращению производственного и детского травматизма и ухудшения здоровья сотрудников и воспитанников;
- положения об учете специфики деятельности Учреждения, обуславливающей уровень профессиональных рисков;
- порядок совершенствования функционирования СУОТ.

При определении Политики по охране труда заведующий обеспечивает совместно с работниками и уполномоченным по охране труда предварительный анализ состояния охраны труда в Учреждении и обсуждение Политики по охране труда.

Политика по охране труда должна быть доступна всем работникам Учреждения, а также

иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях Учреждения.

Основные цели заведующего в области охраны труда определяются Политикой по охране труда, направленной на обеспечение охраны труда и здоровья сотрудников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности, предупреждение производственного и детского травматизма, профессиональной заболеваемости, и достигаются путем реализации заведующего процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

2. Обеспечение функционирования СУОТ

Распределение обязанностей и ответственности в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах возлагается на заведующего Учреждения.

Заведующий Учреждением возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на заместителей заведующего или других работников Учреждения, включив указанные обязанности в должностные инструкции или утвердив их приказом. Утвержденные заведующим должностные инструкции или приказ доводятся до соответствующего работника под роспись при приеме на работу или назначении на новую должность.

Сотрудники Учреждения в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, допустившие нарушения законодательства об охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в установленном законодательством порядке.

2.1.Заведующий Учреждением обеспечивает:

- безопасность сотрудников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в процессе трудовой и образовательной деятельности инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда в Учреждении с численностью работников свыше 50 человек, либо привлечение специалистов, оказывающих услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору;
- разработку организационно-распорядительных документов и распределение обязанностей и ответственности работников в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- режим труда и отдыха работников;
- ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим в Учреждении, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- организацию и проведение контроля за состоянием условий труда, обучения и воспитания,

обеспечивающих жизнь и здоровье сотрудников и воспитанников;

- проведение специальной оценки условий труда;
- организацию управления профессиональными рисками;
- проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся; обязательных психиатрических освидетельствований работников Учреждения;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- содействие работе комиссии по охране труда, уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также предоставляемых работникам гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и детей при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет в установленном законодательством порядке несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также несчастных случаев с детьми во время пребывания в Учреждении;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение, а также доставку пострадавших в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников по согласованию с первичной профсоюзной организацией;
- своевременное информирование органов государственной власти (в том числе органов управления образованием) о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- организацию исполнения указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности Учреждения.

2.2.Заместитель заведующего, заведующий хозяйством:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений Учреждения, технологического, энергетического, игрового и спортивного оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании - групповых ячейках, дополнительных помещениях для занятий с детьми (музыкально-физкультурный зал), сопутствующих помещениях (медицинский блок, пищеблок, прачечная), помещениях служебно-бытового назначения для персонала, а также оборудования и инвентаря хозяйственной зоны, игровых и физкультурных площадок на территории Учреждения;
- содействует работе специалиста по охране труда и комиссии по охране труда,

уполномоченного;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, участвует в разработке инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ сотрудников Учреждения;
- обеспечивает проведение с сотрудниками Учреждения инструктажей по охране труда (первичного инструктажа на рабочем месте, повторного инструктажа на рабочем месте, внепланового инструктажа и целевого инструктажа);
- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников Учреждения;
- организует и обеспечивает проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала;
- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;
- организует и обеспечивает выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными типовыми нормами;
- организует обеспечение санитарно-бытового и медицинского обслуживания работников и детей в соответствии с требованиями охраны труда;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- принимает меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- своевременно информирует заведующего Учреждением о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в Учреждении;
- при чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в Учреждении, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;
- принимает меры по устранению причин несчастных случаев на производстве и с детьми во время образовательного процесса, организует работу по профилактике травматизма и профзаболеваний;
- обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Гострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры), органами управления образованием, специалистом по охране труда, а также уполномоченным лицом по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- обеспечивает наличие в общедоступных местах Учреждения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними сотрудников и иных лиц.

2.3. Воспитатель, тьютор, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, учитель-логопед, педагог-психолог, младший воспитатель, делопроизводитель, главный бухгалтер, бухгалтер, машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию здания, дворник, уборщик служебных помещений:

- обеспечивает в рамках выполнения своих трудовых функций безопасное проведение образовательного процесса, в том числе соблюдение требований охраны труда, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка;
- проходит обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, и обязательное психиатрическое освидетельствование в установленном законодательством порядке;
- проходит подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам

выполнения работ и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим в учреждении, инструктаж по охране труда, индивидуальную стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда:

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов и инвентаря, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательного процесса;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории, площадок на соответствие требованиям безопасности;
- правильно применяет средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательного процесса;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего заведующего о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и детей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;
- при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным руководителем Учреждения порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
- принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

2.4. Ответственное лицо по охране труда

- организует и координирует работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, координирует работу структурных подразделений в области охраны труда;
- проводит с работниками организации вводный инструктаж, контролирует проведение руководителями подразделений инструктажей по охране труда (первичных, повторных, внеплановых, целевых).
- участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в Учреждении;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в разработке локальных нормативных актов по охране труда и обеспечении безопасности образовательного процесса, раздела по охране труда коллективного договора;
- осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- участвует в организации и проведении обучения по охране труда, оказанию первой помощи, применению (использованию) средств индивидуальной защиты, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников Учреждения;
- участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным медицинским осмотрам;
- оказывает методическую помощь заместителям заведующего, руководителям структурных подразделений организации в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы;
- осуществляет проведение проверок состояния охраны труда в Учреждении;
- выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- осуществляет контроль за соблюдением в Учреждении законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением

мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

- информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения обучения по охране труда;
- осуществляет координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;
- осуществляет контроль за обеспечением работников нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению.

2.5. Участие работников в управлении охраной труда

Работник осуществляет право на участие в управлении охраной труда как непосредственно, так и через своих представителей - членов Профсоюза, выборным коллегиальным органом которой является профсоюзный комитет (профком).

Право работников на участие в управлении охраной труда реализуется в различных формах, в том числе:

- проведение выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации консультаций с заведующим Учреждением по вопросам принятия локальных нормативных актов по охране труда и программ улучшения условий и охраны труда;
- получение от заведующего Учреждением информации по вопросам, непосредственно затрагивающим законные права и интересы работников в области охраны труда;
- обсуждение с заведующим Учреждением вопросов охраны труда, внесение предложений по совершенствованию работы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;
- участие в разработке и принятии коллективных договоров;
- иные формы, определенные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, учредительными документами организации, коллективным договором, локальными нормативными актами.

Уполномоченное лицо по охране труда первичной профсоюзной организации Учреждения осуществляет общественный (профсоюзный) контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением руководителем и должностными лицами структурных подразделений Учреждения законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением жизни и здоровья работников и воспитанников во время образовательного процесса.

Уполномоченный по охране труда представляет профсоюзную сторону в комиссии по охране труда, создаваемой в Учреждении.

2.6. Комиссия по охране труда

По инициативе заведующего Учреждением и согласованию первичной профсоюзной организации создается комиссия по охране труда.

Комиссия по охране труда является составной частью системы управления охраной труда в Учреждении, а также одной из форм участия работников в управлении Учреждением в области охраны труда. Работа комиссии по охране труда строится на принципах социального партнерства. В состав комиссии по охране труда на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников. Задачами Комиссии являются:

- а) разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;
- б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий труда и образовательного процесса;
- в) информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

3.1. Обеспечение безопасных условий труда и образовательного процесса

Администрация Учреждения создаст условия, обеспечивающие сохранность жизни и здоровья воспитанников и работников.

Безопасная эксплуатация зданий, строений, сооружений и оборудования Учреждения обеспечиваются:

- соответствием проектируемых, строящихся, реконструируемых и эксплуатируемых зданий, строений, сооружений, оборудования учреждения государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;
- содержанием зданий, строений, сооружений, оборудования Учреждения в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;
- проведением качественных плановых, текущих и капитальных ремонтов зданий, строений, сооружений, оборудования в установленные сроки;
- проведением регулярных осмотров, проверок и обследований зданий, строений, сооружений, оборудования (в том числе, спортивного оборудования и оборудования детских игровых площадок) с целью выявления и устранения факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и детей;
- проведением ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств.
- соблюдением работниками норм и правил охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

3.2. Обучение в области охраны труда

С целью организации процедуры подготовки сотрудников по охране труда заведующий учреждением устанавливает:

- а) требования к профессиональной компетентности сотрудников в области охраны труда;
- б) перечень должностей сотрудников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой должности;
- в) перечень должностей сотрудников, проходящих обучение по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- г) перечень должностей сотрудников, проходящих профессиональную подготовку и аттестацию;
- д) перечень должностей сотрудников, обучение по охране труда непосредственно в Учреждении;
- е) перечень должностей работников, освобожденных от прохождения первичного

инструктажа на рабочем месте;

ж) сотрудников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в Учреждении, а также ответственных за проведение стажировки по охране труда;

з) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

и) состав комиссии Учреждения по проверке знаний требований охраны труда;

к) регламент работы комиссии Учреждения по проверке знаний требований охраны труда;

л) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии Учреждения;

м) порядок организации подготовки работников Учреждения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

н) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

о) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и обучения по охране труда.

В ходе организации процедуры обучения работников по охране труда заведующий Учреждением учитывает необходимость обучения работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

В соответствии со статьей 219 Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ) и Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (далее - Постановление № 2464). обучение по оказанию первой помощи пострадавшим является одним из видов обучения по охране труда.

Обучение по оказанию первой помощи может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в Учреждении или в сторонней организации, так и в виде самостоятельного процесса обучения. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи в сроки, установленные заведующим, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи проводится не реже одного раза в 3 года.

Заведующий Учреждением, заместитель заведующего, курирующий вопросы охраны труда, ответственный за работу по охране труда, сотрудники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссии по охране труда, уполномоченное лицо, председатель первичной профсоюзной организации проходят специальное обучение по охране труда в обучающих организациях при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года по программам А и Б. В рамках указанного обучения проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим, а также применению (использованию) средств индивидуальной защиты на производстве.

Перечень должностей работающих лиц, подлежащих обучению приемам оказания первой помощи пострадавшим, конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим определяются Постановлением № 2464.

Профессиональная гигиеническая подготовка при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью проводится в Роспотребнадзоре (дистанционно):

- для сотрудников деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией питания детей, раздачей пищи детям - ежегодно;
- для остальных категорий сотрудников - 1 раз в два года.

Занятия с воспитанниками по вопросам безопасности:

детей дошкольного возраста знакомят с основами безопасного поведения при проведении различных мероприятий, а также с безопасными приемами труда по самообслуживанию в процессе занятий, игр и других видов детской деятельности;

проведение занятий по основным правилам безопасного поведения, дорожного движения,

пожарной безопасности, электробезопасности и т.д.

Занятия проводятся воспитателями, а также приглашенными со стороны специалистами в самых разнообразных формах. Проверку усвоенных знаний осуществляют путем устного опроса обучаемых и практических занятий с ними.

3.3. Организация и проведение специальной оценки условий труда

Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда.

Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормами явными требованиями.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем 1 раз в 5 лет.

С целью организации процедуры и проведения оценки условий труда работодатель, исходя из специфики деятельности Учреждения, устанавливает (определяет):

- а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- в) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;
- г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

3.4. Управление профессиональными рисками

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками работодатель, исходя из специфики деятельности Учреждения, устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью сотрудников и воспитанников Учреждения, и составление перечня опасностей осуществляются заведующим Учреждения с привлечением специалиста по охране труда, комиссии по охране труда, сотрудников или уполномоченных ими представительных органов.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и детей Учреждения, могут рассматриваться следующие:

механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или проскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, приставных лестниц, стремянок и т.д.)
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);

электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

термические опасности:

- опасность ожога от воздействия открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

опасности, сниженные с воздействием биологического фактора:

- опасность из-за контакта патогенными микроорганизмами:

опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность психических нагрузок, стрессов;

опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;
- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

опасность пожара:

- опасность воспламенения;
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе: **опасности**

насилия:

- опасность насилия от враждебно настроенных сотрудников;
- опасность насилия от третьих лиц.

При рассмотрении возможных перечисленных опасностей работодателем устанавливается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

При описании процедуры управления профессиональными рисками работодателем учитывается следующее:

- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы;
- замена опасной работы менее опасной;
- реализация технических методов ограничения риска воздействия опасностей на

работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты;

е) страхование профессионального риска.

Оценку профессиональных рисков осуществляют для выявленных наиболее опасных производственных объектов, технологических процессов и должностей сотрудников. Учреждения с целью разработки мероприятий по предупреждению возможных опасностей и снижению профессионального риска и планирования работ по улучшению условий труда сотрудников.

Эффективными мероприятиями по снижению профессиональных рисков в Учреждения являются административно-общественный контроль за состоянием условий труда и образовательного процесса и обучение по охране труда.

3.5. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры

Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также раннего выявления и профилактики заболеваний.

Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников;

2) выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;

3) своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

4) своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

5) предупреждения несчастных случаев на производстве.

Работники Учреждения подлежат ежегодному прохождению медицинских осмотров.

Медицинские осмотры проводятся врачебной комиссией медицинской организации,

имеющий лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности.

На время прохождения медицинского осмотра за работниками сохраняется средний заработок по месту работы.

Обязательные медицинские осмотры осуществляются за счет средств работодателя.

3.6. Обязательные психиатрические освидетельствования

Работники Учреждения подлежат прохождению обязательного психиатрического освидетельствования (далее - освидетельствование).

Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности на основании выданного заведующим направлением на освидетельствование (далее направление) вновь принимаемых работников в Учреждение и с учетом заключений, выданных по результатам обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное

психиатрическое освидетельствование.

3.7. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение

С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения заведующий Учреждением обеспечивает проведение следующих мероприятий: - оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи, комнат отдыха и психологической разгрузки;

- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и работниками;

организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;

- контроль за пищеблоком и питанием детей;

- ведение медицинской документации;

- оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания ап течек;

- организацию питьевого режима.

3.8. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, о предоставляемых гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда

С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях. в Учреждении установлены следующие формы информационного взаимодействия:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

- проведение консультаций и семинаров по охране труда, совещаний, встреч;

- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- проведение выставок, конкурсов по охране труда;

- изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

- использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- размещение соответствующей информации в общедоступных местах.

3.9. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников

Работодатель обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников Учреждения не может превышать 40 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Норма часов педагогической работы (за ставку заработной платы) музыкального руководителя составляет 24 часа в неделю, инструктора по физической культуре 30 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени медицинских работников составляет не более 39 часов в неделю.

Сокращенная продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю) также

устанавливается для работников Учреждения, условия труда которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников Учреждения относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- в) обеспечение внутривременных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемое! и работников.

3.10. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

С 1 января 2025 года осуществлять обеспечение работников Учреждения средствами индивидуальной защиты смывающими средствами на основании Приказа Минтруда России от 29.10.2021 N 767н (вступил в силу с 01.09.2023 г.) «Об утверждении единых типовых норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

На работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам Учреждения бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также смывающие и обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами.

С целью организации процедуры обеспечения работников Учреждения средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами заведующий Учреждением:

- а) определяет перечень должностей сотрудников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.
- б) устанавливает порядок обеспечения сотрудников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- в) организует контроль за своевременной выдачей сотрудникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечением смывающими и обезвреживающими средствами.

Координацию и контроль обеспечения сотрудников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности осуществляет специалист по охране труда.

Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и обезвреживающих средств, составляется ответственным лицом по охране труда, утверждается заведующим Учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения специальной оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

3.11. Расследование несчастных случаев с работниками и с воспитанниками во время образовательного процесса.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работодатель устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Расследование несчастных случаев - законодательно установленная процедура обязательного изучения обстоятельств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен Трудовым кодексом РФ и определен Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве (утв. Приказом Министерством труда и социальной защиты РФ от 20.04.2022 №223н).

Расследование несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждения проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Минобрнауки России).

Порядок реагирования заведующего Учреждения на несчастный случай:

- немедленное оказание первой помощи пострадавшему;
- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принятие необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая, микроповреждений (микротравм).

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются заведующим Учреждения в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение, и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

4. Планирование мероприятий по организации процедур

С целью планирования мероприятий по реализации процедур заведующий Учреждением устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).

Планирование основано на результатах информации, содержащей:

- требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- результаты специальной оценки условий труда;
- анализ производственного травматизма, травматизма детей во время образовательного процесса, профессиональной заболеваемости, а также оценку уровня профессиональных рисков;
- предписаний представителей органов государственного контроля (надзора), представлений технических инспекторов труда Профсоюза и представлений уполномоченных лиц по охране труда Учреждения.

В Плате отражаются:

- а) результаты провиденного комиссией по охране труда состояния условий и охраны труда у работодателя;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедура) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

План формируется с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (Минтруд России).

5. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса предусматривает:

- проверку (обследование) состояния охраны труда в Учреждения и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками Учреждения обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

В рамках функционирования СУОТ, как правило, осуществляются два основных вида контроля:

- 1) административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;
- 2) производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

I ступень

Ежедневный контроль со стороны руководителей структурных подразделений (заведующий хозяйством), за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории Учреждения, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением (использованием) средств индивидуальной защиты

II ступень

Ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом по охране труда и уполномоченным лицом по охране труда, за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

III ступень

Контроль осуществляют руководитель (уполномоченное лицо) и председатель профкома (представитель иного представительного органа работников) не реже одного раза в полугодие. На III ступени рекомендуется проверять результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, осуществлять контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Результаты контроля регистрируются в соответствующем журнале.

В рамках мероприятий по контролю функционирования СУОТ в Учреждении должны быть выполнены также соответствующие требования по проведению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий.

6. Планирование улучшений функционирования СУОТ

Планирование мероприятий по непрерывному совершенствованию и улучшению функционирования системы управления охраной труда и системы управления охраной труда

в целом следует выполнять своевременно.

Мероприятия должны учитывать:

- а) цели организации по охране труда;
- б) результаты идентификации и оценки опасных и вредных производственных факторов, и рисков;
- в) результаты контроля за исполнением и оценки результата и внести выполнения планов мероприятий по реализации порядков;
- 1) расследования связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов, результаты и рекомендации и проверок/аудитов;
- д) выходные данные (выводы) анализа управления системы управления охраной труда руководством;
- с) предложения по совершенствованию, поступающие от всех членов организации, включая комиссии по охране труда;
- ж) изменения в законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;
- и) новую информацию в области охраны труда.

7. Управление документами СУОТ

Документация системы управления охраной труда должна:

- а) быть изложена и оформлена так, чтобы быть попятной пользователям;
- б) периодически анализироваться; при необходимости, своевременно корректироваться с учетом изменения в законодательстве; распространяться и быть легкодоступной для всех работников учреждения.

Заведующий определяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого руководящего работника и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между работниками, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются руководителем на всех уровнях управления.

Руководителем также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- в) записи данных о воздействиях вредных факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- г) результаты коша роля функционирования СУОТ.

**Примерный перечень документов по охране труда
в Учреждении**

Документ	Основание	Примечание
Коллективный договор Соглашение по охране труда	Статья 40 ТК РФ	Соглашение по охране труда, как правило, является приложением к коллективному договору.
Правила внутреннего трудового распорядка	Статья 189 1К РФ	Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников и являются, как правило, приложением к коллективному договору
Положение о системе управления охраной труда в Учреждении	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 №776н «Об утверждении примерного положения о системе управления	Положение о системе управления охраной труда утверждается приказом заведующего с учетом мнения первичной профсоюзной
Положение о комиссии по охране труда	Приказ Минтруда России от 22.09.2021 №650 «Об утверждении Примерного Положения о комиссии по охране труда»	Положение о комиссии по охране труда утверждается приказом заведующего с учетом мнения первичной профсоюзной организации
Положение об организации и проведении инструктажей по охране труда с работниками	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	Положение об организации и проведении инструктажей по охране труда утверждается приказом заведующего с учетом мнения первичной профсоюзной организации
Положение о проведении административно- общественного контроля за состоянием условий и охраны труда	Постановление Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 01.07.1987 №7 «Об утверждении Положения об административно-общественном	
Положение о порядке обучении по охране труда и проверки знания требований охраны труда	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	Положение утверждается приказом заведующего и учетом мнения первичной профсоюзной организации

Положение о стажировке на рабочем месте	Установление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	Положение утверждается приказом заведующего с учетом мнения первичной профсоюзной организации
Положение об организации и оказании первой помощи пострадавшему	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	Положение утверждается приказом заведующего с учетом мнения первичной профсоюзной организации
Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 766н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и	Положение утверждается приказом заведующего с учетом мнения первичной профсоюзной организации
Порядок разработки, учета и применения инструкций по охране труда	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда,	Инструкции утверждаются приказом заведующего с учетом мнения первичной профсоюзной организации
Приказ о возложении обязанностей специалиста по охране труда		При отсутствии в штате Учреждения должности специалиста по охране труда обязанности специалиста по охране труда возлагаются на одного из работников Учреждения, прошедшего в установленном порядке обучение по охране труда, с установлением доплаты
Приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность	Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Правила противопожарного режима»	
Приказ об организации проведения инструктажей по пожарной безопасности	Приказ МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»	

Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство	Приказ Минэнерго России от 12.08.2022 №811 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии»	Назначение ответственного за электрохозяйство производится после проверки знаний и присвоения соответствующей группы по электробезопасности (не ниже IV)
Приказ об административно-общественном контроле за состоянием условий и охраны труда	Постановление Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 01.07.1987 №7 «Об утверждении Положения об административно-общественном	
Приказ о введении в действие Положения о проведении обучения по охране труда и назначении ответственных лиц	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	
Приказ о назначении комиссии по проверке знаний требований охраны труда	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований	
Положение об учете и расследованию микроповреждений (микротравм) Приказ о проведении стажировки на рабочем месте	Требования статьи X раздела трудового кодекса	Для работников рабочих профессий, сроки стажировки от 2 до 14 смен
Приказ о присвоении 1 группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	Приказ Минэнерго России от 12.08.2022 №811 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии»	Присвоение 1 группы по электробезопасности проводит работник из числа электротехнического персонала с группой электробезопасности не ниже IV с периодичностью не реже 1 раза в год
Приказ об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 766н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и	
Приказ об образовании комиссии по проведению специальной оценки условий труда	Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"	

Программа вводного инструктажа по охране труда	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований	
Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований	
Программа обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований	
Программа стажировки на рабочем месте	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований	
Журнал регистрации вводного инструктажа	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований	
Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований	
Журнал регистрации целевого инструктажа	1 Установление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований	
Журнал учета присвоения I группы по электробезопасности не электротехническому персоналу	Приказ Минэнерго России от 12.08.2022 № 811 «Об утверждении 1 правил технической эксплуатации электроустановок потребителей	
Журнал учета инструкции по охране труда для работников	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 772п «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда,	
Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда,	

Личные карточки учета выдачи СИЗ Протоколы заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников	Приказ Минтруда от 29.10.2021 № 766н Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	
Удостоверения о проверке знаний требований охраны труда в сторонней организации	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	

ПОЛИТИКА
в области охраны труда

Политика МДОУ «ЦРР – детский сад «Росинка» (далее - Учреждение) области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств, направлена на обеспечение оптимальных условий пребывания всех участников воспитательно-образовательного процесса в детском саду, создание безопасных условий труда.

Цель: достижения и обеспечении такого уровня охраны труда, при котором риск возникновения случаев детского и производственного травматизма, профзаболеваний будет сведен к минимуму. Предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний:

Задачи:

- * стремление к соответствию деятельности Учреждения требованиям российского законодательства, стандартов и правил в области охраны труда и здоровья;
- * внедрение и совершенствование системы управления охраной труда с учётом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2021 №776н;
- * ведение деятельности таким образом, чтобы неотъемлемую её часть составляли вопросы охраны жизни и здоровья, обеспечения безопасных условий труда и образовательного процесса;
- * эффективное применение и использование здоровьесберегающих образовательных технологий.

Обязательства:

- * осуществлять производственную деятельность в соответствии с требованиями федерального, регионального и местного законодательства в области охраны труда, требованиями отраслевых стандартов и норм; постоянно улучшать систему управления охраной труда, позволяющую минимизировать риски нанесения вреда здоровью обучающихся и работников;
- * осуществлять анализ состояния охраны труда в подведомственных учреждениях, разработку и реализацию мер по снижению профессиональных рисков;
- * осуществлять привлечение всех членов коллектива к активному участию в мероприятиях по охране труда, здоровью, сбережению, профилактике травматизма, обеспечению безопасности образовательного процесса и внедрению мер мотивации этого участия;
- * осуществлять контроль за обучением сотрудников по вопросам охраны труда;
- * содействовать общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда;
- * обеспечивать надлежащий контроль по совершенствованию производственных процессов в Учреждении, применению оборудования и технологий, обеспечивающих безопасность труда;
- * пересматривать, корректировать и совершенствовать, по мере необходимости,

Политику в области охраны труда

Администрация Учреждения берет на себя ответственность за предоставление средств и ресурсов, обеспечивающих реализацию данной политики, и принимает на себя обязательства постоянно повышать качество, эффективность и безопасность труда.