

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад «Росинка»
(МДОУ «ЦРР – детский сад «Росинка»)

ПРИКАЗ

27.01.2023

№ 20ахв

г. Качканар

**О назначении ответственного лица
за организацию работы по
профилактике детского дорожно-
транспортного травматизма**

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья воспитанников, предупреждения детского травматизма на дорогах и улицах города, формирования у воспитанников навыков безопасного поведения на улицах и дорогах города, адаптации воспитанников МДОУ «ЦРР – детский сад «Росинка» (далее – Учреждение) к транспортной среде в местах постоянного жительства, организации работы по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Карачёву Алёну Сергеевну – заместителя заведующего ответственным лицом за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
2. На ответственное лицо за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма возложить следующие обязанности:
 - 2.1. Осуществлять профилактическую деятельность по предупреждению дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТГ) в соответствии с планом по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на дорогах (далее – План).
 - 2.2. Контролировать выполнение мероприятий Плана, планов воспитательно-образовательной работы по профилактике ДДТГ и формированию у воспитанников навыков безопасного поведения на улицах и дорогах (срок – регулярно).
 - 2.3. Осуществлять помощь педагогам Учреждения в планировании работы по данному направлению (срок – регулярно).
 - 2.4. Организовывать инструктажи с работниками и воспитанниками по профилактике ДДТГ (в соответствии с Планом).
 - 2.5. Размещать информацию по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на официальном сайте Учреждения и официальной странице в Контакте. (срок – регулярно).
 - 2.6. осуществлять контроль за информационную наполняемость уголков по безопасности дорожного движения в групповых помещениях и холлах Учреждения (их наличие и информационную насыщенность) (срок – регулярно).
 - 2.7. Своевременно корректировать схемы безопасного движения воспитанников до Учреждения.

- 2.8. Своевременно заполнять ежемесячный мониторинг по БДД.
- 2.9. Организовывать профилактическую работу с родителями (законными представителями) воспитанников по предупреждению ДДТТ с привлечением инспекторов отдела Госавтоинспекции на родительских собраниях (сентябрь, май).
- 2.10. Информировать педагогический коллектив на итоговом заседании Педагогического совета о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма, о результатах проведенной работы (срок - май).
- 2.11. Осуществлять сотрудничество с инспекторами отдела Госавтоинспекции.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Г.Н.Решетникова

С приказом ознакомлена:

Карачёва А.С.

