

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 ноября 2022 год

№ 412

**Об организации проведения экспертизы инновационных проектов для присвоения  
ДОО статуса Ресурсного центра**

В соответствии с Постановлением №334 от 20.09.2022 «Об утверждении Положения о ресурсных центрах ДОО, функционирующих на базе дошкольных образовательных организаций Качканарского городского округа», Управление образованием Качканарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав экспертной комиссии для присвоения ДОО статуса Ресурсного центра (приложение № 1).
2. Провести экспертизу инновационных проектов для присвоения ДОО статуса Ресурсного центра в срок с 05 декабря по 30 декабря 2022 года.
3. Утвердить форму ходатайства на присвоение ДОО статуса Ресурсного центра (приложение № 2).
4. Утвердить структуру инновационного проекта (приложение № 3).
5. Утвердить требования к оформлению инновационного проекта (приложение № 4).
6. Утвердить экспертный лист по оценке дошкольных образовательных организаций Качканарского городского округа на присвоение статуса Ресурсного центра в 2023 году.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на Кузнецову И.Е., директора ГИМЦ РО.

Начальник Управления образованием  
Качканарского городского округа



М.А. Мальцева

**Состав экспертной комиссии для присвоения ДОО статуса Ресурсного центра**

1. Волохин Илья Сергеевич, председатель, заместитель начальника Управления образованием
2. Кузнецова Ирина Евгеньевна, директор ГИМЦ РО
3. Канонерова Марина Леонидовна, методист ГИМЦ РО

Ходатайство  
на присвоение статуса ДОО Ресурсного центра в 2023 году (на бланке ДОО)

Прошу присвоить статус Ресурсного центра по теме: \_\_\_\_\_

Приложение:

- 1) заявка на реализацию инновационного проекта;
- 2) выписка из решения педагогического совета организации об обращении с заявлением о присвоении статуса Ресурсного центра на основании предложенного инновационного проекта;
- 3) инновационный проект на \_\_\_\_\_ лист. в 1 экз.

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**  
на реализацию инновационного проекта

<b>Сведения об образовательной организации:</b>	
1.1. Полное наименование дошкольной образовательной организации в соответствии с уставом	
1.2. Контактные данные образовательной организации	
Адрес	
Телефон	
E-mail	
Официальный сайт	
1.3. Ф.И.О. руководителя образовательной организации	
1.4. Название проекта	
1.5. № протокола и дата заседания органа заявителя по выдвигению образовательной организации на присвоение статуса Ресурсного центра	
1.6. Действующая ссылка на размещение проекта на официальном сайте образовательной организации	
<b>Сведения о руководителе проекта:</b>	
Ф.И.О. руководителя проекта, должность	
Телефон	
E-mail	
Официальный сайт	

Представляя заявку, гарантируем, что авторы инновационного проекта:

- согласны с условиями по выдвигению образовательной организации на присвоение статуса Ресурсного центра;
- принимают на себя обязательства, что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

---

подпись автора/ов  
инновационного проекта

---

расшифровка подписи

---

подпись руководителя  
образовательной организации

---

расшифровка подписи

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Структура инновационного проекта

4. Титульный лист

Название проекта (конкретная максимально простая формулировка).

Срок реализации проекта: 2023-2026 гг. (не более 3-х лет).

Проект утверждается руководителем образовательной организации.

5. Содержание проекта:

2.1. Ключевые положения, глоссарий.

2.2. Основная идея проекта.

2.3. Актуальность проблемы (обоснование значимости инновационного проекта для решения актуальных задач развития системы дошкольного образования Качканарского городского округа и ДОО).

2.4. Обоснование инновационного характера предлагаемого проекта (конкретные формулировки по принципиальным отличиям предлагаемого проекта от уже реализованных в ДОО, муниципалитете).

2.5. Цель проекта (конкретная формулировка).

2.6. Задачи проекта.

2.7. Ожидаемые результаты проекта (обоснование актуальности результатов использования инновационного проекта для развития системы дошкольного образования Качканарского городского округа и ДОО).

2.8. Ожидаемая практическая значимость предлагаемого проекта для системы дошкольного образования Качканарского городского округа.

2.9. Календарный план реализации проекта с указанием сроков реализации по этапам.

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемые результаты

2.10. Материально-техническое обеспечение проекта (оборудование, программное обеспечение и др.).

2.11. Обоснование рисков внедрения инновационного проекта.

2.12. Предложения по распространению и внедрению результатов проекта в массовую практику ДОО Качканарского городского округа и обеспечению устойчивости проекта после окончания его реализации.

№ п/п	Планируемое мероприятие	Механизмы реализации

2.12.1. Руководитель (ответственный исполнитель) инновационного проекта образовательной организации:

ФИО: \_\_\_\_\_

Адрес персональной электронной почты: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

### Требования к оформлению инновационного проекта

1. Требования к представляемым документам:
  - текстовые документы представляются в формате Word,
  - копии документов предоставляются в сканированном виде в формате PDF.
2. Требования к текстовым документам:
  - параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см, шрифт – Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, отступ – 1,25 см;
  - в тексте не допускается сокращение названий и наименований;
  - все страницы нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не проставляется).

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
 по оценке инновационных проектов на присвоение статуса ДОО  
 Ресурсного центра в 2023 году

№	Критерии (показатели)	Оценка эксперта				
		1	2	3	4	5
1	Актуальность проекта для развития системы дошкольного образования (противоречия, проблема, отражение потребностей муниципальной системы, организации)					
2	Значимость проекта (соответствие целям и задачам государственной политики в сфере дошкольного образования, направленность на решение практических задач муниципалитета, организации)					
3	Качество описания проекта (цель, задачи, соответствие содержания задачам, обоснованность структуры, логичность, грамотность изложения, наличие показателей результативности и эффективности реализации проекта)					
4	Инновационный характер проекта (конкретные формулировки по принципиальным отличиям предлагаемого проекта от уже реализованных)					
5	Наличие индивидуальных особенностей проекта, отражающих специфику и характерные особенности деятельности дошкольной образовательной организации					
6	Готовность проекта к реализации (качество планирования, ресурсное обеспечение (кадровое, организационное, материально-техническое, информационное), управленческое сопровождение, сетевое взаимодействие с другими образовательными организациями)					
7	Практическая ценность и конкретность результатов реализации проекта (для муниципалитета, организации)					
8	Полнота выявления рисков проекта и степень управления ими					
	<b>Общий балл</b>					
	Шкала оценивания: 1 балл – критерий отсутствует или выражен формально; 2-3 балла – присутствуют отдельные показатели критерия, 4 балла – критерий в целом раскрыт, учтены отдельные его показатели в проекте, 5 баллов – критерий раскрыт, его показатели реализованы в проекте полностью.					

Эксперт \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата \_\_\_\_\_

Эксперт \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата \_\_\_\_\_

Председатель  
 экспертной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата \_\_\_\_\_