

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Центр развития ребенка – детский сад «Росинка»

**ПРИКАЗ**

09 января 2018 год

№ 12-ОД

г. Качканар

**Об охране труда. О назначении ответственного лица  
за организацию работы по охране труда.  
Об утверждении составов комиссий**

В соответствии со статьей 41 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», с главой 36 ТК РФ, в целях совершенствования работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведения образовательного процесса в МДОУ «ЦРР – детский сад «Росинка» (далее – Учреждение) в 2018 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию работы по охране труда Карачеву Алену Сергеевну – заместителя заведующего.
2. Возложить на Карачеву А.С. ответственность за:
  - обеспечение на каждом рабочем месте здоровых и безопасных условий труда, профилактики производственного травматизма и профессиональных заболеваний (в соответствии с требованиями законодательства);
  - организацию разработки (пересмотра) инструкций по охране труда в Учреждении;
  - планирование мероприятий по улучшению условий труда с обязательным включением в коллективный договор и (или) план работы;
  - подготовку материалов по специальной оценке условий труда;
  - проведение административного контроля за состоянием условий и охраны труда работников (1 -я ступень) - вопросы состояния охраны труда и контроль выполнения мероприятий коллективного договора с рассмотрением итогов на рабочем совещании;
  - разработку перечня рабочих мест, где работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда положена бесплатная выдача СИЗ;
  - обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации здания, прогулочных участков, спортивного, энергетического и технологического оборудования, осуществления их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
  - обеспечение групповых и других помещений оборудованием и инвентарем, соответствующим требованиям правил и норм техники безопасности;
  - своевременное проведение обучения и инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и оказания первой помощи пострадавшим с последующей регистрацией их в журнале;
  - проведение контроля безопасного использования мебели и оборудования, пособий для занятий с детьми, технических средств обучения;
  - организацию проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, проверки заземляющих устройств, освидетельствования системы отопления на готовность к зимнему отопительному сезону;
  - выявление обстоятельств несчастных случаев с детьми и сотрудниками.
3. Назначить ответственными лицами за соблюдением требований охраны труда следующих работников:

- здание № 1 (10 микрорайон, дом 12) – Сазонтову Лидию Аркадьевну – заведующего хозяйством,
- здание № 2 (5 микрорайон, дом 70) – Сегида Светлану Владимировну – заведующего хозяйством,
- здание № 3 (4 микрорайон, дом 44) – Сегида Светлану Владимировну – заведующего хозяйством.

4. Создать комиссию по охране труда в следующем составе:

Председатель: Карачева Алена Сергеевна – ответственное лицо за организацию работы по охране труда,

Члены комиссии:

- Сазонтова Лидия Аркадьевна – заведующий хозяйством,
- Сегида Светлана Владимировна – заведующий хозяйством,
- Обухова Елена Валерьевна – уполномоченный по охране труда, воспитатель,
- Овчинникова Ольга Васильевна – председатель профкома, воспитатель.

Комиссии по охране труда:

- организовывать свою работу в соответствии с рекомендациями по формированию и организации деятельности совместных комиссий (комитетов) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек, утвержденными Постановлением Минтруда РФ от 12.10.1994г. № 64;
- проанализировать раздел Коллективного договора об охране труда, комплекс мероприятий, проводимых администрацией и трудовым коллективом по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, по выполнению требований охраны труда;
- обеспечить проверку условий и соблюдения требований охраны труда на рабочих местах два раза в год с последующим доведением результатов проверок на Общем собрании работников Учреждения.

5. Возложить ответственность на:

- Крылову Полину Игоревну – и.о. заместителя заведующего (здание № 1 – 10 микрорайон, дом 12),
  - Карачеву Алену Сергеевну – заместителя заведующего (здание № 2 – 5 микрорайон, дом 70),
  - Ермолаеву Галину Викторовну - заместителя заведующего (здание № 3 – 4 микрорайон, дом 44)
- за своевременное прохождение работниками Учреждения плановых медицинских осмотров;
  - обеспечение текущего контроля санитарно-гигиенического состояния всех помещений;
  - обеспечение безусловного выполнения работниками Учреждения санитарно-гигиенических требований, предписаний контролирующих органов.

6. Возложить на педагогический персонал Учреждения ответственность за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
  - принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшим в результате несчастного случая и оперативное извещение руководства Учреждения о несчастных случаях;
- Сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса, игр и прогулок;
- организацию изучения воспитанниками следующих правил: поведения в быту и на воде, на природе, дорожного движения, пользования оборудованием для занятий и др.;
  - доведение до сведения руководителя обо всех недостатках, снижающих работоспособность воспитанников.

7. Вменить в обязанности заведующего Учреждением или исполняющего обязанности заведующего на время его отсутствия:



- обеспечение выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора, инспекции по труду;
- немедленное информирование о произошедших тяжелых несчастных случаях руководителя вышестоящей организации и родителей (законных представителей) пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- организацию разработки и утверждению инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;
- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, подтверждение проведенного инструктажа в соответствующем журнале;
- нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

8. Утвердить состав комиссии по проверке знаний работников по охране труда в следующем составе:

Председатель: Карачева Алена Сергеевна – ответственное лицо за организацию работы по охране труда.

Члены комиссии:

- Сегида Светлана Вадимировна – заведующий хозяйством,
- Овчинникова Ольга Васильевна – председатель профкома, воспитатель.

9. Утвердить комиссию по испытанию спортивного оборудования на спортивных участках, музыкально-спортивных залах, группах и бассейне в следующем составе:

Председатель: Карачева Алена Сергеевна – ответственное лицо за организацию работы по охране труда.

Члены комиссии:

- Крылова Полина Игоревна – и.о. заместителя заведующего,
- Ермолаева Галина Викторовна – заместитель заведующего,
- Обухова Елена Валерьевна – уполномоченный по охране труда, воспитатель.

10. Всем работникам неукоснительно соблюдать требования охраны труда, условия безопасного проведения образовательного процесса в течение всего рабочего дня.

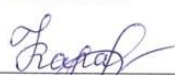
11. Карачевой А.С. ознакомить с приказом всех работников Учреждения.

12. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на Карачеву А.С.

Заведующий  
МДОУ «ЦРР – детский сад «Росинка»

 Г.Н. Решетникова

С приказом ознакомлены:

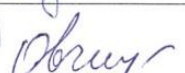
Карачева А.С. 

Ермолаева Г.В. 

Сазонтова Л.А. 

Крылова П.И. 

Сегида С.В. 

Овчинникова О.В. 

Обухова Е.В. 

