

ПРИКАЗ

09 января 2018г.

№ 16-ОД

г. Качканар

Об усилении контрольно-пропускного режима

В целях поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и воспитанников в период их нахождения на территории, в зданиях, обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования МДОУ «ЦРР – детский сад «Росинка» (далее – Учреждение), своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, упорядочения работы Учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дежурным администраторам строго соблюдать пропускной режим:
 - 1.1. Вход в здания Учреждения посторонним лицам разрешен только при наличии паспорта (или водительского удостоверения) или по устной заявке работников Учреждения.
 - 1.2. Не допускать нахождение посторонних лиц в помещениях Учреждения.
 - 1.3. Центральные входы в Учреждение держать закрытыми.
 - 1.4. Проводить систематический обход территории.
 - 1.5. Исключить пользование помещениями, территорий в каких-либо целях (коммерческой, хозяйственной, проведения праздничных мероприятий, не предусмотренных Образовательной программой Учреждения, (в т.ч. дней рождения воспитанников), для выгула животных, организации времяпрепровождения, распития спиртных напитков) круглосуточно.
 - 1.6. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территориях Учреждения.
 - 1.7. Особое внимание уделять исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы.
 - 1.8. В период осуществления ремонтных работ строго контролировать ввоз и вывоз строительных материалов и строительных отходов в здания и на территории Учреждения.
 - 1.9. Ворота и калитки держать закрытыми, открывать согласно установленному графику.
 - 1.10. Диалог с родителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки у них документов, удостоверяющих их личность, и предписания на право проведения проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения заведующего Учреждением или лица его заменяющего. Не разрешать посетителям бесконтрольный обход учреждения, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.
2. Всем педагогам непосредственно перед началом приема детей (прогулки) визуальным осмотром проверять групповые помещения (место прогулки) на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья воспитанников предметов и веществ.
3. Ответственным лицам за надлежащее состояние и содержание помещений (зданий, строений)
 - в здании № 1 (10 микрорайон, дом 12) – Сазонтовой Лидии Аркадьевне – заведующему хозяйством,
 - в здании № 2 (5 микрорайон, дом 70) и здании № 3 (4 микрорайон, дом 44) – Сегиды Светлане Владимировне – заведующему хозяйством
 - 3.1. Контролировать их безопасное содержание и эксплуатацию установленного оборудования.
 - 3.2. Обеспечивать
 - сохранность имущества и документации.

- соблюдение установленного режима работы,
- выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности,
- своевременную уборку помещений и территории,
- состояние запоров на дверях и воротах.

4. Всем работникам обо всех чрезвычайных происшествиях, о случаях обнаружения и вскрытия признаков подготовки или проведения возможных террористических актов немедленно докладывать заведующему Учреждением или лицу его заменяющему.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ
«ЦРР – детский сад «Росинка»



Г.Н.Решетникова

С приказом ознакомлены:

Карачева А.С.  _____

Ермолаева Г.В.  _____

Крылова П.В.  _____

Сазонтова Л.А.  _____

Сегидя С.В.  _____

